



Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 166»
(МБДОУ «Детский сад № 166»)

ПРИКАЗ

от 20.04.2023

№ 74-ОД

О недопустимости незаконных
сборов денежных средств

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», пунктами 3.87, 4.1 Положения о департаменте образования администрации города Нижнего Новгорода, утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 05.04.2022 № 1388, постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 08.04.2010 № 1879 «Об установлении компетенции департамента образования администрации города Нижнего Новгорода и управлений образования администраций районов, управления общего образования и управления дошкольного образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, на основании приказа департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 18.04.2023 № 351 «О недопустимости незаконных сборов денежных средств »

приказываю:

1. Ответственному лицу за противодействие коррупции в МБДОУ «Детский сад № 166», старшему воспитателю, профгруппоргу Мазжеровой С.В.:
 - 1.1. Не допускать в ДОО сбор денежных средств на расходы, связанные с реализацией образовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием различных образовательных платформ, дистанционных образовательных технологий электронного обучения, проведением государственной итоговой аттестации.
 - 1.2. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся и воспитанников о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству, в том числе о запрете сбора наличных денежных средств.
 - 1.3. На постоянной основе проводить информационную работу с работниками организации о недопустимости инициирования сбора наличных денежных средств, в том числе со стороны родителей (законных представителей).

1.4. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления образовательной организации, в том числе родительских комитетов, в части привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.

1.5. Обеспечить размещение на официальном сайте организации, стендах организации следующей информации в срок до 21.04.2023 г.:

- ✓ о порядке привлечения дополнительных финансовых средств, в том числе за счёт добровольных пожертвований физических лиц (Приложение 1);
- ✓ локальные акты организации о запрете незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (приказ о недопустимости незаконных сборов родительских средств);
- ✓ памятки, согласно приложению к настоящему приказу (Приложение 2);
- ✓ номер телефона для обсуждения вопросов, связанных с привлечением внебюджетных средств (горячая линия).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Львова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. работника	Должность	Роспись
1.		Мазжерова С.В.	Старший воспитатель	
2.		Макарова О.А.	Воспитатель	
3.		Ложкина Л.В.	Воспитатель	
4.		Паняева А.В.	Воспитатель	
5.		Подлужная Ю.С.	Воспитатель	
6.		Тимофеева М.В.	Воспитатель	
7.		Торопова Н.В.	Воспитатель	
8.		Львов М.В.	Завхоз	
9.		Константинова Е.В.	Воспитатель	
10.		Мутовина Т.И.	Воспитатель	
11.		Жарова М.В.	Муз.руководитель	
12.		Аронова М.Н.	ОСМ	
13.		Агафонова Л.Ф.	Младший воспитатель	
14.		Дятленко С.А.	Воспитатель	
15.		Курушина Л.И.	Младший воспитатель	
16.		Лялина Е.В.	Младший воспитатель	
17.		Эсаулова Е.А.	Кастелянша	
18.		Монина Т.Н.	Делопроизводитель	
19.		Скоробогатова Н.И.	Повар	
20.		Мазжерова Н.Н.	Повар	
21.		Фалеева В.В.	Подсобный рабочий	
22.		Фадеева М.В.	Младший воспитатель	
23.		Калимуллина А.Р.	Воспитатель	
24.		Денисова А.В.	Кладовщик	
25.		Антонова М.А.	Младший воспитатель	
26.				
27.				

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ г.

на Общем собрании учреждения
протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ г.

Утверждаю

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 166»

Т.В. Львова
« _____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения дополнительных финансовых средств, в том числе за счет добровольных пожертвований от физических лиц в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город МБДОУ «Детский сад № 166»З

I. Общие положения.

1.1. Положение ДОО о порядке привлечения дополнительных финансовых средств, в том числе за счет добровольных пожертвований от физических и юридических лиц в МБДОУ «Детский сад № 166» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- ✓ Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- ✓ Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- ✓ Нормативных правовых актов Минфина РФ; — Устава МБДОУ «Детский сад № 166».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ «Детский сад № 166»(далее по тексту ОО).

1.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ОО для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

II. Основные понятия.

2.1. Органы самоуправления ОО – Совет родителей. Порядок выборов органов самоуправления ОО и их компетенция определяются Уставом МБДОУ «Детский сад № 166», а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим МБДОУ «Детский сад № 166».

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются:

- ✓ добровольные взносы родителей (законных представителей); — спонсорская помощь организаций;
- ✓ любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества;
- ✓ в том числе денежных средств;
- ✓ бескорыстному выполнению работ;
- ✓ предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

III. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ОО имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОО и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления ОО с указанием цели их привлечения. Заведующий ОО представляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться МБДОУ «Детский сад № 166» только на добровольной основе. Решение о внесении целевых взносов в ОО со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ОО с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований и целевых взносов не может сопровождаться какими — либо последствиями для детей.

3.4. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств — МБДОУ «Детский сад № 166».

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ОО по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

3.6. Заведующий ОО приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

IV. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств МБДОУ «Детский сад № 166» должно производиться в соответствии с целевым назначением. Не допускается направление добровольных пожертвований и целевых взносов на увеличение фонда заработной платы работников

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ОО.

4.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ОО в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

4.5. Имущество, переданное безвозмездно в ОО оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные:

- ✓ Данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей;
- ✓ Сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе;
- ✓ Экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных объектов).

Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий ОО.

V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Органы самоуправления ОО в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МБДОУ «Детский сад № 166» средствами. Администрация ОО обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях МБДОУ «Детский сад № 166».

VI. Ответственность

6.1. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 166» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

VII. Особые положения

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ОО или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБДОУ «Детский сад № 166».

7.3. Запрещается принуждение со стороны работников ОО и родительской общественности к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

7.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками МБДОУ «Детский сад № 166».

Уважаемые родители! Вы должны знать!

1. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи со стороны администрации и работников ДОО, а также созданных при учреждениях органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, попечительских советов в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

Установление фиксированных сумм для благотворительной помощи также относится к формам принуждения (оказания давления на родителей) и является нарушением Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

При оказании родителями финансовой помощи внесение денежных средств должно производиться на расчетный счет образовательного учреждения.

Согласно Гражданскому кодексу РФ договор пожертвования следует заключать в письменной форме в случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также если договор содержит обещание дарения в будущем.

Родители обучающихся (воспитанников) не обязаны финансировать деятельность по содержанию охране зданий образовательных учреждений, материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса.

Любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, попечительский совет и прочие органы самоуправления ДОО, вправе принять решение о внесении (сборе) денежных средств только в отношении себя самих (членов комитета, попечительского совета), а не родителей всех детей, посещающих данное учреждение.

2. Администрация, сотрудники учреждения, иные лица не вправе:

- требовать или принимать от благотворителей наличные денежные средства;
- требовать от благотворителя предоставления квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на расчетный счет учреждения.

3. Благотворитель имеет право:

- получить от руководителя (по запросу) полную информацию о расходовании и возможности контроля за процессом расходования внесенных благотворителем безналичных денежных средств или использования имущества, предоставленного благотворителем учреждению;
- получить информацию о целевом расходовании переданных учреждению безналичных денежных средств из ежегодного публичного отчета о привлечении и расходовании внебюджетных средств, который должен быть размещен на официальном сайте ДОО;
- обжаловать решения, принятые в ходе получения и расходования внебюджетных средств, действия или бездействие должностных лиц в досудебном порядке и (или) в судебном порядке;

- сообщить о нарушении своих прав и законных интересов при принятии противоправных решений по телефонам «горячих линий» в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в контрольно-надзорные, правоохранительные органы.